

NYBRO KOMMUN**Läsåret 2023/2024**

Läs anvisningarna på baksidan först

**ANSÖKAN OM
KONTANTBIDRAG FÖR
INDIVIDUELLT ANPASSAD
SKOLRESA T EX FÄRDTJÄNST**

VAR GOD TEXTA (ej blyerts)

PERSONUPPGIFTER (1)

Elevens efternamn

Förnamn (tilltalsnamn)

Född.år. mån. dag nummer

Elevens hemadress (där du är skriven)

Postnr

Adressort

Hemkommun

E-postadress:

Kontoinnehavare:

Clearingnr:

Bank:

Kontonr:

UPPGIFTER OM UTBILDNING

Utbildningsperiod

Höst- och vårtermin

☐

Annan period fr.o.m. t.o.m.

Skolans namn

Utbildning (program)

Årskurs

Klass

UPPGIFTER OM DAGLIG RESA (2)

Färdvägen bostaden - skolan är minst 6 km

Ersättning sökes för HT

☐

VT

☐

Färdsätt man använt sig av

Färdtjänst

☐

Annat färdmedel

UNDERSKRIFT (3)

Datum

Namnunderskrift
myndig elev

Telefon

Vårdnadshavarens underskrift och namnförtydligande
om eleven ej är myndig

SÅ HÄR FYLLER DU I BLANKETTEN

Siffran i ringen hänvisar till siffran på blankettens framsida.

PERSONUPPGIFTER (1)

Gatuadress med gatunamn och nummer, gårdsnamn mm måste alltid anges. Det räcker ej med att enbart ange box, fack, postlåda och dylikt.

Kontouppgifter fylls i, dit man vill ha sitt kontantbidrag insatt.

UPPGIFTER OM DAGLIG RESA (2)

Här fylls färd sätt i och vilken termin man söker bidraget för. Man fyller i vilken termin man söker för, VT=vårtermin och HT=hösttermin.

UNDERSKRIFT (3)

Underskrift innebär försäkran om att lämnade uppgifter är sanningsenliga.

Om eleven ej är myndig utbetalas eventuella kontantbidrag till elevens vårdnadshavare.

ANVISNINGAR ALLMÄNT

Som elev i gymnasieskolan får du UTAN KOSTNAD ett TERMINSKORT som gäller för TVÅ resor med buss/tåg per skoldag.

RUTIN GÄLLANDE ELEVRESOR TILL GYMNASIESKOLA I ANNAN KOMMUN (som söker bidrag för individuellt anpassad skolresa)

Som elev i gymnasieskolan får du UTAN KOSTNAD ett TERMINSKORT som gäller för TVÅ resor med buss/tåg per skoldag i linjetrafik.

Om eleven inte kan åka ordinarie linjetrafik behöver eleven skaffa läkarintyg och ansöka om färdtjänst.

"Lagen om elevresor ställer inte krav på att kommunen anordnar individuellt anpassade skolresor. Om den funktionshindrade eleven inte kan åka i den ordinarie linjetrafiken, som kommunen hänvisar gymnasieelever till, får eleven i stället utnyttja färdtjänst för resor mellan hemmet och skolan." (Skolskjutshandboken s 46).

För bussresa i linjetrafik:

Inför höstterminens början får eleven ett länskort via sin skola.

För individuellt anpassad skolresa:

Eleven ansöker om färdtjänst.

Vid terminsslut, senast 31 januari för hösttermin och senast 30 augusti för vårtermin, skickar eleven/målsman in en bekräftelse från skolan på att eleven gått i skolan under terminen eller om man kommer överens med sin skola att de skickar intyget direkt till oss samt blanketten ansökan om kontantbidrag, kvitton och fakturor på utlägg (ska skickas via PDF-fil eller med post till) till: Sofie Stjernkvist, Åkrahällskolan, 382 80 Nybro eller till mailadress: sofie.stjernkvist@nybro.se. Eleven får då ersättning för de utlägg man har haft upp till kostnaden för ett länskort. Ersättningen betalas ut i slutet av september för VT och i slutet av februari för HT. Du kan endast söka ersättning för resor du gjort det senaste läsåret.

Följande villkor gäller för att du skall få terminskort eller kontantbidrag.

1. Du får busskort/bidrag t o m det första kalenderhalvåret det år du fyller 20 år
2. Du skall vara inskriven i gymnasieskolan för heltidsundervisning
3. Du skall ha minst 6 km färdväg till skolan (gång/cykelväg = färdväg)
4. Du måste lämna in en ansökan om kontantbidrag för individuellt anpassad skolresa t ex färdtjänst

VAD SÖKS PÅ DENNA BLANKETT

På denna blankett ansöks det om bidrag för individuellt anpassad skolresa på gymnasial utbildning.

Fylls endast i av de som söker kontant bidrag för individuellt anpassad skolresa som t ex färdtjänst. Man gör en ny ansökan för varje termin.

ANSÖKAN

Ansökan skickas till Åkrahällskolan, Sofie Stjernkvist, Mossvägen 10, 382 80 Nybro.

Eller via mail till sofie.stjernkvist@nybro.se Ansökan behandlas inte om den är ofullständig ifylld.